

L'équipe administrative de l'Institution Sainte Marie la Grand'Grange à Saint Chamond (42400) recherche une ou un Comptable Familles dans le cadre d'un congé maternité.

Ce ½ temps serait sur les 4 premiers mois de la rentrée scolaire 2026 (actuellement prévu de septembre à décembre 2026).

La Comptable Familles est en charge des tâches suivantes :

- Traiter la partie financière des dossiers d'inscription et de réinscription
- Accueillir et informer les familles
- Encaisser les règlements effectués par les familles
- Assurer la relance des factures impayées et les mises au contentieux (gestion par un cabinet d'huissiers)
- Gérer les fonds sociaux, les fonds d'aides divers (campagne de bourses, etc...)
- Archiver les documents de la comptabilité familles
- Déclarer les accidents scolaires

La maîtrise des logiciels de la suite Charlemagne (APLIM) est fortement recommandée.

La rémunération est conforme aux critères de la classification de l'enseignement catholique. (convention collective EPNL)

Merci de bien vouloir transmettre cette demande auprès des personnes que vous jugerez intéressées par ce complément d'heures ponctuel.

Les CV & lettre de motivation sont à envoyer aux adresses suivantes : raf@ismgg.fr et assistante@ismgg.fr